

**Протокол № 10**  
**засідання педагогічної ради**  
**КЗ СОР «Сумський фаховий медичний коледж»**  
**(онлайн-формат проведення)**

27.01.2025

**Голова:** Кононов О.  
**Секретар:** Блужан Т.  
**Присутні:** 71 особа (реєстраційний лист додається)  
**Запрошені:** Кульченко О.  
**Відсутні:** Рябоконь Ю., Приходько Л., Тверезовська Т., Супрун І.,  
Бутенко І., Конєва В., Полежай М.

**Порядок денний:**

1. Річний фінансовий звіт за 2024 рік та кошторис на 2025 рік.  
**Доповідач: Кононов О.**
2. Про результати самооцінювання якості освітньої діяльності коледжу за I семестр 2023/2024 н.р.  
**Доповідач: Симоненко Л.**
3. Про визначення претендента на нагородження золотою медаллю.  
**Доповідач: Симоненко Л.**
4. Про затвердження перспективного плану підвищення кваліфікації педагогічних працівників на 2025 рік.  
**Доповідач: Пономаренко Т.**
5. Про погодження у новій редакції календарно-тематичного плану післядипломної освіти та безперервного професійного розвитку фахівців з фаховою передвищою, початковим рівнем (короткий цикл) та першим (бакалаврським) рівнем вищої медичної і фармацевтичної освіти та магістрів з медсестринства на відділенні освіти для дорослих (далі — Календарно-тематичний план) на 2025 рік.  
**Доповідач: Кононов О.**
6. Про визнання результатів підвищення кваліфікації викладачів.  
**Доповідач: Блужан Т.**
7. Різне.

**1. СЛУХАЛИ:** Кононова О. з інформацією про річний фінансовий звіт за 2024 рік та кошторис на 2025 рік.

**ВИСТУПИЛИ:** Кононов О. який довів до відома фінансовий звіт за 2024 рік:

- аналіз коштів загального фонду бюджету (оплата праці, нарахування на оплату праці, предмети, матеріали, медикаменти, продукти харчування, оплата послуг, видатки на відрядження, оплата комунальних послуг та енергоносіїв, соціальне забезпечення);

- аналіз коштів спеціального фонду бюджету (плата за навчання, плата за гуртожиток, плата за оренду майна, надходження від реалізації майна, благодійна допомога, бюджет розвитку);
- аналіз коштів освітньої субвенції (оплата праці, нарахування на оплату праці).

**УХВАЛИЛИ:** 1.1 Інформацію щодо річного фінансового звіту за 2024 рік та кошторис на 2025 рік взяти до відома.

**2. СЛУХАЛИ:** Симоненко Л. про результати самооцінювання якості освітньої діяльності коледжу за I семестр 2024/2025 н.р.

**ВИСТУПИЛИ:** Симоненко Л. окреслила основні напрями роботи в II семестрі 2024/2025 н.р.:

- робота над новою навчально-методичною темою коледжу: «Упровадження елементів діджиталізації та цифровізації в освітній процес із підготовки фахових молодших бакалаврів у медичному коледжі»;
- розбудова системи внутрішнього забезпечення якості освіти;
- підготовка до проведення ЄДКІ Медсестринство та Стоматологія ортопедична;
- профорієнтаційна робота щодо укомплектування груп робітничих професій;
- збереження контингенту студентів.

**УХВАЛИЛИ:** 2.1. Організувати освітній процес в лютому 2025 в онлайн режимі з використанням технологій дистанційного навчання.

2.2. Покласти персональну відповідальність за організацію, контроль та терміни відпрацювання академічних заборгованостей з дисциплін на заступника директора з навчальної роботи Ларису Симоненко.

2.3. Заступнику директора з навчальної роботи Ларисі Симоненко контролювати показники якості знань та успішності студентів.

2.4. Класним керівникам 2 рази на місяць аналізувати стан академічної успішності студентів та доповідати завідувачам відділення.

2.5. Викладачам проаналізувати та оновити тестові завдання з клінічних дисциплін відповідно до ЄДКІ. Проводити аналіз якості підготовки студентів за допомогою тренувальних тестувань з метою якісного складання ЄДКІ.

2.6. Завідувачу відділення професійної (професійно-технічної) освіти Будьонній Юлії співпрацювати з закладами охорони здоров'я та центрами зайнятості для

формування контингенту здобувачів освіти за робітничою професією.

**3. СЛУХАЛИ:** Симоненко Л. з інформацією про визначення претендента на нагородження золотою медаллю

**ВИСТУПИЛИ:** Симоненко Л., яка зазначила, що відповідно до Положення про золоту медаль «За високі досягнення у навчанні», затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 17.03.2015 № 306 та зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 31.03.2015 за № 354/26799, випускники закладу освіти, які за період навчання досягли високих успіхів у навчанні та за результатами семестрового, річного оцінювання та державної підсумкової атестації мають досягнення у навчанні 10-12 балів з предметів навчального плану, отримують атестат про повну загальну середню освіту з відзнакою та нагороджуються золотою медаллю «За високі досягнення у навчанні». Такі результати має студентка 2-Мг групи спеціальності 223 Медсестринство освітньо-професійної програми «Сестринська справа» Бугаєнко Аліна Олександрівна.

**УХВАЛИЛИ:** Відповідно до Положення про золоту медаль «За високі досягнення у навчанні», за підсумками 2023/2024 навчального року та першого семестру 2024/2025 навчального року вважати претендентом на золоту медаль студентку 2-Мг групи Бугаєнко Аліну Олександрівну.

**4. СЛУХАЛИ:** Пономаренко Т. про затвердження перспективного плану підвищення кваліфікації педагогічних працівників на 2025 рік.

**ВИСТУПИЛИ:** Пономаренко Т., яка ознайомила присутніх із перспективним планом підвищення кваліфікації педагогічних працівників на 2025 рік, складеним на основі пропозицій педагогічних працівників.

Пономаренко Т. поставила питання про затвердження перспективного плану підвищення кваліфікації педагогічних працівників на 2025 рік на голосування: «ЗА» – 70 (сімдесят), «ПРОТИ» – 0 (нуль), «УТРИМ.» – 0 (нуль). Рішення прийнято одностайно.

**УХВАЛИЛИ:** 4.1. Затвердити перспективний план підвищення кваліфікації педагогічних працівників коледжу на 2025 рік.  
4.2. Методисту коледжу розмістити перспективний план підвищення кваліфікації педагогічних працівників коледжу на 2025 рік на сайті закладу освіти до 03.02.2025.

**5. СЛУХАЛИ:** Кононова О. про погодження у новій редакції календарно-тематичного плану післядипломної освіти та безперервного професійного розвитку фахівців з фаховою передвищою, початковим рівнем (короткий цикл) та першим (бакалаврським) рівнем вищої медичної і фармацевтичної

освіти та магістрів з медсестринства на відділенні освіти для дорослих (далі — Календарно-тематичний план) на 2025 рік.

**ВИСТУПИЛИ:** Кононов О. поставив питання про погодження у новій редакції календарно-тематичного плану післядипломної освіти та безперервного професійного розвитку фахівців з фаховою передвищою, початковим рівнем (короткий цикл) та першим (бакалаврським) рівнем вищої медичної і фармацевтичної освіти та магістрів з медсестринства на відділенні освіти для дорослих (далі — Календарно-тематичний план) на 2025 рік на голосування: «ЗА» – 70 (сімдесят), «ПРОТИ» – 0 (нуль), «УТРИМ.» – 0 (нуль). Рішення прийнято одноголосно.

**УХВАЛИЛИ:** 5.1. Розглянути та погодити календарно-тематичний план післядипломної освіти та безперервного професійного розвитку фахівців з фаховою передвищою, початковим рівнем (короткий цикл) та першим (бакалаврським) рівнем вищої медичної і фармацевтичної освіти та магістрів з медсестринства на відділенні освіти для дорослих (далі — Календарно-тематичний план) на 2025 рік. спеціальним графіком.

5.2. Погодити Положення про відділення освіти для дорослих комунального закладу Сумської обласної ради «Сумський фаховий медичний коледж» у частині зміни назви відділення; Положення про організацію освітнього процесу на відділенні освіти для дорослих Комунального закладу Сумської обласної ради «Сумський фаховий медичний коледж» у частині зміни назви відділення; Положення про дистанційне навчання на відділенні освіти для дорослих Комунального закладу Сумської обласної ради «Сумський фаховий медичний коледж» у частині зміни назви відділення.

**6. СЛУХАЛИ:** Блужан Т. про визнання результатів підвищення кваліфікації викладачів за січень 2025 року.

**ВИСТУПИЛИ:** Собина Н. щодо представлення звіту з підвищення кваліфікації.

Питання про визнання результатів підвищення кваліфікації викладачів поставлене на голосування: «ЗА» – 70 (сімдесят), «ПРОТИ» – 0 (нуль), «УТРИМ.» – 1 (один) (Собина Н.). Рішення прийнято одноголосно.

Усик І. щодо представлення звіту з підвищення кваліфікації.

Питання про визнання результатів підвищення кваліфікації викладачів поставлене на голосування: «ЗА» – 70 (сімдесят), «ПРОТИ» – 0 (нуль), «УТРИМ.» – 1 (один) (Усик І.). Рішення прийнято одноголосно.

Харькова О. щодо представлення звіту з підвищення кваліфікації.  
Питання про визнання результатів підвищення кваліфікації викладачів поставлене на голосування: «ЗА» – 70 (сімдесят), «ПРОТИ» – 0 (нуль), «УТРИМ.» – 1 (один) (Харькова О.). Рішення прийнято одноголосно.

Ляшенко Л. щодо представлення звіту з підвищення кваліфікації.  
Питання про визнання результатів підвищення кваліфікації викладачів поставлене на голосування: «ЗА» – 70 (сімдесят), «ПРОТИ» – 0 (нуль), «УТРИМ.» – 1 (один) (Ляшенко Л.). Рішення прийнято одноголосно.

Рябіченко С. щодо представлення звіту з підвищення кваліфікації.  
Питання про визнання результатів підвищення кваліфікації викладачів поставлене на голосування: «ЗА» – 70 (сімдесят), «ПРОТИ» – 0 (нуль), «УТРИМ.» – 1 (один) (Рябіченко С.). Рішення прийнято одноголосно.

Льченко Т. щодо представлення звіту з підвищення кваліфікації.  
Питання про визнання результатів підвищення кваліфікації викладачів поставлене на голосування: «ЗА» – 70 (сімдесят), «ПРОТИ» – 0 (нуль), «УТРИМ.» – 1 (один) (Льченко Т.). Рішення прийнято одноголосно.

Тутова Н. щодо представлення звіту з підвищення кваліфікації.  
Питання про визнання результатів підвищення кваліфікації викладачів поставлене на голосування: «ЗА» – 70 (сімдесят), «ПРОТИ» – 0 (нуль), «УТРИМ.» – 1 (один) (Тутова Н.). Рішення прийнято одноголосно.

Блужан Т. щодо представлення звіту з підвищення кваліфікації.  
Питання про визнання результатів підвищення кваліфікації викладачів поставлене на голосування: «ЗА» – 70 (сімдесят), «ПРОТИ» – 0 (нуль), «УТРИМ.» – 1 (один) (Блужан Т.). Рішення прийнято одноголосно.

Івашура В. щодо представлення звіту з підвищення кваліфікації.  
Питання про визнання результатів підвищення кваліфікації викладачів поставлене на голосування: «ЗА» – 70 (сімдесят), «ПРОТИ» – 0 (нуль), «УТРИМ.» – 1 (один) (Івашура В.). Рішення прийнято одноголосно.

Нестеренко І. щодо представлення звіту з підвищення кваліфікації.  
Питання про визнання результатів підвищення кваліфікації викладачів поставлене на голосування: «ЗА» – 70

(сімдесят), «ПРОТИ» – 0 (нуль), «УТРИМ.» – 1 (один) (Нестеренко І.). Рішення прийнято одногосно.

**УХВАЛИЛИ:** 6.1. Визнати результати підвищення кваліфікації педагогічних працівників за січень 2025 року.

6.2. Завідувачу навчально-методичного кабінету Блужан Тетяні оформити схвалення клопотань педагогічних працівників та долучити до особових справ до 31.01.2025.

**7. СЛУХАЛИ:** Кононов О. акцентував увагу щодо змін до пункту 4.4. Додатку №2 «Положення про оплату праці» Колективного договору на 2021-2025 рр. між адміністрацією та трудовим колективом КЗ СОР «Сумський фаховий медичний коледж».

**УХВАЛИЛИ:** 7.1. Внести зміни до пункту 4.4 Додатку №2 «Положення про оплату праці» Колективного договору на 2021-2025 рр. між адміністрацією та трудовим колективом КЗ СОР «Сумський фаховий медичний коледж» та викласти в наступній редакції: «4.4. Заробітну плату виплачувати працівникам коледжу у грошовому вираженні через систему банкоматів по пластиковим карткам згідно особистої письмової заяви працівника двічі на місяць. Згідно зі ст. 115 КЗпП України та ст. 24 Закону України «Про оплату праці» забезпечити виплату заробітної плати два рази на місяць через проміжок часу, що не перевищує шістнадцяти календарних днів, та не пізніше семи днів після закінчення періоду, за який здійснюється виплата. Розмір заробітної плати за першу половину місяця повинен становити не менше оплати за фактично відпрацьований час з розрахунку тарифної ставки (посадового окладу) працівника».

Додатки:

- 1) Звіти викладачів, які подали клопотання про схвалення результатів підвищення кваліфікації;
- 2) реєстраційний лист присутніх.

**Директор** (підпис наявний в оригіналі)

**Юлія РЯБОКОНЬ**

**Секретар** (підпис наявний в оригіналі)

**Тетяна БЛУЖАН**

**РЕЄСТРАЦІЙНИЙ ЛИСТ**  
**присутності членів педагогічної ради**  
**КЗ СОР «Сумський фаховий медичний коледж»**  
на засіданні 27.01.2025 у онлайн-форматі

- |                         |                     |
|-------------------------|---------------------|
| 1. Кононов О. – голова  | 44. Пономаренко Т.  |
| 2. Акопян О.            | 45. Ряблянська В.   |
| 3. Бабіна С.            | 46. Рябіченко С.    |
| 4. Баранова А.          | 47. Свистун Є.      |
| 5. Супрун І.            | 48. Силка О.        |
| 6. Блужан Т. – секретар | 49. Симоненко Л.    |
| 7. Білецька А.          | 50. Склярченко І.   |
| 8. Білоконь І.          | 51. Слухай С.       |
| 9. Будьонна Ю.          | 52. Ворона О.       |
| 10. Бугайова Ю.         | 53. Поліщук Н.      |
| 11. Вахабова В.         | 54. Собина Н.       |
| 12. Віршовкін О.        | 55. Собина О.       |
| 13. Вовк Л.             | 56. Сорговська В.   |
| 14. Гаврильченко Н.     | 57. Тутова Н.       |
| 15. Голік Т.            | 58. Усик І.         |
| 16. Гриценко С.         | 59. Фарятьєва Л.    |
| 17. Дем'янюк П.         | 60. Угнівенко В.    |
| 18. Добровольська Н.    | 61. Харькова О.     |
| 19. Єрмоленко Н.        | 62. Циганок К.      |
| 20. Зайцева Л.          | 63. Шенцев І.       |
| 21. Івашура В.          | 64. Шенцев Р.       |
| 22. Ілляшенко В.        | 65. Яценко І.       |
| 23. Ілляшенко Л.        | 66. Яковець О.      |
| 24. Ільченко Т.         | 67. Кульченко О.    |
| 25. Кісільова М.        | 68. Котельницька В. |
| 26. Коломойцева С.      | 69. Шпирьонок В.    |
| 27. Курило А.           | 70. Охват О.        |
| 28. Кот А.              | 71. Коверя К.       |
| 29. Коцар О.            |                     |
| 30. Лобанова Т.         |                     |
| 31. Лук'яненко Л.       |                     |
| 32. Ляшенко Л.          |                     |
| 33. Мартиненко В.       |                     |
| 34. Мельник В.          |                     |
| 35. Мироненко А.        |                     |
| 36. Нестеренко І.       |                     |
| 37. Нестеренко С.       |                     |
| 38. Онопрієнко О.       |                     |
| 39. Осадча Н.           |                     |
| 40. Попова Т.           |                     |
| 41. Попова А.           |                     |
| 42. Пестун О.           |                     |
| 43. Пестун Т.           |                     |